**SZOLGÁLTATÓI ADATOK MÓDOSÍTÁSA**

1. **KRA név (SK)\*:**
2. **Kapcsolattartó\*\*:** *Regisztráció Módosítás Törlés*

Név:

Telefon:

E-mail:

*Több kapcsolattartó esetén ismételje meg az adatok megadását.*

1. **Csoportcím**:
2. **Értesítési cím**:

Gyakoriság**\*\***: *Nincs Napi Üzenetenként*

1. **Társszolgáltatói elérhetőség** (ha nem egyezik a kapcsolattartóval):

1. **Alapértelmezett hozzáférés\*\*:** *Regisztráció Módosítás Törlés*

Felhasználónév:

Jogosultság\*\*: *Hordozás Lekérdezés*

Azonosítás\*\*: *Elektronikus aláírás* *Ügyfélkapus e-mail cím*

Elektronikus aláírás

Hitelesítés szolgáltató:

A tanúsítványban szereplő név (CN):

A tanúsítványban szereplő e-mail cím:

A tanúsítványban szereplő sorozatszám:

Ügyfélkapu e-mail cím:

*Több hozzáférés esetén ismételje meg az adatok megadását*

1. **Másodlagos hozzáférés\*\*:** *Regisztráció Törlés*

Megbízott szolgáltató:

1. **IP-cím(ek):**

*Minden IP-címet kérünk megadni. A fel nem soroltak törlésre kerülnek.*

1. **Megjegyzés:**

Kelt\*:

kapcsolattartó neve vagy cégszerű aláírás\*

**Kitöltési útmutató**

\* kötelező adat

\*\* a megfelelő aláhúzandó

A kitöltött adatlapot a KRA ügyfélszolgálat címére kell beküldeni e-mailben. Amennyiben a kérelmet nem a kapcsolattartó személy küldi, az adatlapot cégszerű aláírással kell ellátni.

A KRA-ban rögzített adatok megtekinthetők a KRA alkalmazásban a Kezdőlap menü Szolgáltatói adatok és Hozzáférések lapon.

1. ****KRA név (SK):** a szolgáltató KRA-ban használt elnevezése és szolgáltató kódja (SK)**
2. ****Kapcsolattartó**: A KRA-val kapcsolatos adminisztratív ügyekben a kapcsolattartó járhat el. Regisztráció esetén minden adatot meg kell adni. Törlése esetén a név megadása elegendő. Módosításnál a nevet és a változó adatokat kell megadni. Egy adatlapon több kapcsolattartó módosítás is kérhető a 2. pontban szereplő sorok ismétlésével.**
3. ****Csoportcím**: e-mail cím, amelyre a KRA ügyfélszolgálat a KRA-val kapcsolatos fejlesztési, karbantartási, szabályozási és egyéb információkat megküldi.**
4. ****Értesítési cím**: e-mail cím, amelyre a KRA rendszer automatikus értesítést küld a szolgáltatót érintő hordozási műveletekről. Az értesítés gyakorisága beállítható: nincs, napi vagy üzenetenként.**
5. ****Társszolgáltatói elérhetőség**: a szolgáltatók közötti együttműködés és a számhordozási eljárás zavartalansága érdekében megadott adatok, amelyek a KRA-ban minden szolgáltató részére elérhetők.   
   Amennyiben korábban a kapcsolattartók adatait tették közzé és a kapcsolattartói adatok módosultak, a közzétett adatok is frissülnek.   
   Amennyiben a kapcsolattartói adatoktól eltérő adatokat kívánnak közzétenni, ekkor legalább egy folyamatosan elérhető e-mail címet és telefonszámot meg kell adni.**
6. ****Alapértelmezett hozzáférés****

A szolgáltató nevére új hozzáférés regisztrálása vagy meglévő hozzáférés módosítása, illetve törlése.

***Felhasználónév:*** A módosítandó vagy törlendő hozzáférés neve.

***Jogosultság:*** Hordozás jogosultsággal a KRA minden funkciója elérhető. Lekérdezés jogosultság esetén hordozási tranzakció nem végezhető.

***Azonosítás:*** Belépéshez a felhasználó azonosításának módja. Hordozási jogosultsághoz aláíró vagy bélyegző tanúsítvány megadása szükséges. Lekérdezés jogosultság esetén tanúsítvány helyett ügyfélkapus e-mail cím is megadható.

***Elektronikus aláírás:*** A hordozási műveleteket a felhasználónak elektronikus aláírással kell hitelesíteni, amelyhez az elektronikus aláírás, vagy elektronikus bélyegző tanúsítványt egy magyarországi hitelesítésszolgáltatótól (Microsec, Netlock, NISZ) lehet megvásárolni, mely lehet minősített vagy fokozott biztonságú (ld. KRA Elektronikus aláírási szabályzat). Kérjük, adja meg a tanúsítványban szereplő, felsorolt adatokat.

***Ügyfélkapus e-mail cím:*** az ügyfélkapus azonosításhoz regisztrált e-mail cím.

1. ****Másodlagos hozzáférés****

Hozzáférés regisztrálása vagy törlése.

A KRA-val kapcsolatos hordozási műveleteket a szolgáltató megbízása alapján egy társszolgáltató a meglévő, regisztrált hozzáférésével végzi el. (A hordozási műveletek aláírása a meglévő hozzáféréshez tartozó aláíró vagy bélyegző tanúsítvánnyal történik.)

***Megbízott szolgáltató:*** a szolgáltató, vagy a regisztrált hozzáférés neve

1. ****IP-cím:** változás esetén az összes fix IP cím megadása, amelyekről a szolgáltató alapértelmezett felhasználói a továbbiakban a KRA-ba be fognak jelentkezni (a KRA tűzfala csak az engedélyezett IP címekről enged kommunikációt). Tartomány nem adható meg. A fel nem sorolt IP-címek törlésre kerülnek.**
2. ****Megjegyzés**:** a regisztrációval kapcsolatos további kérések, megjegyzések.

Utolsó frissítés: 2022.05.23.